

**ИНФОРМАЦИЯ
О КВАЛИФИКАЦИИ И ОПЫТЕ РАБОТЫ ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГО ДОЛЖНОСТЬ
ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА ФИЛИАЛА
КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Фамилия, имя, отчество: Сильвестрова Любовь Геннадьевна.

Наименование занимаемой должности: Заместитель Главного бухгалтера Филиала Точка Банк КИВИ Банк (акционерное общество), порядковый номер филиала 2241/5.

Дата фактического назначения на должность: 12 декабря 2018 года.

Дата согласования Банком России на должность: 06 июля 2018 года.

Сведения о профессиональном образовании:

Наименование образовательной организации: Уральский государственный экономический университет.

Год окончания: 2000 год.

Квалификация: экономист.

Специальность: финансы и кредит.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании:

Освоенная дополнительная профессиональная программа: ООО ЦКУ «Финансовый приоритет» приняла участие в информационно-консультационном семинаре по теме: «Национальная платежная система (161-ФЗ): Положение БР №383-П. Комментарии банка России».

Дата освоения дополнительной профессиональной программы: 26 ноября 2012 года.

Освоенная дополнительная профессиональная программа: ООО «Агентство ВЭП» приняла участие в семинаре Учебного центра профессиональной подготовки банковских специалистов по теме: «Национальная платежная система: Бухгалтерский учет и документооборот платежных операций».

Дата освоения дополнительной профессиональной программы: 16 февраля 2013 года.

Освоенная дополнительная профессиональная программа: ООО ЦКУ «Финансовый приоритет» приняла участие в информационно-консультационном семинаре по теме: «Комментарии к изменениям в Положении Банка России от 29 июня 2012 года №384-П «О платежной системе Банка России».

Дата освоения дополнительной профессиональной программы: 15 апреля 2014 года.

Освоенная дополнительная профессиональная программа: АНО ДПО «ИБД АРБ» прошла обучение по теме: «Совершенствование платежной системы Банка России. Положение Банка России от 06.07.2017 №595-П».

Дата освоения дополнительной профессиональной программы: 21 февраля 2018 года.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности:

1) Место работы: «Банк24.ру» (ОАО).

Наименование должности: Ведущий специалист отдела расчетов и корреспондентских отношений Расчетного центра.

Описание служебных обязанностей:

Прием и отправка пакетов с платежами через корреспондентский счет Главного управления Банка России по Свердловской области, через баки-корреспонденты. Сверка выписок. Контроль сумм, зачисленных на счета «До выяснения», по счетам незавершенных расчетов. Переписка с банками. Осуществление бухгалтерских проводок по обслуживаемым счетам.

Дата назначения (избрания): 20.01.2010.

Дата увольнения (освобождения от должности): 28.02.2014.

Наименование должности: Ведущий специалист отдела расчетов и корреспондентских отношений.

Описание служебных обязанностей:

Прием и отправка пакетов с платежами через корреспондентский счет ГУ БР по Свердловской области, через баки-корреспонденты. Сверка выписок. Контроль сумм, зачисленных на счета до выяснения, по

счетам незавершенных расчетов. Переписка с банками. Осуществление бухгалтерских проводок по обслуживаемым счетам.

Дата назначения (избрания): 01.03.2014.

Дата увольнения (освобождения от должности): 28.11.2014.

2) Место работы: ПАО «Ханты-Мансийский банк Открытие».

Наименование должности: Главный специалист Отдела расчетов Расчетного центра Региональной дирекции сервиса для предпринимателей в порядке перевода из «Банк24.ру» (ОАО).

Описание служебных обязанностей:

Исполнение обязанностей начальника отдела расчетов в период его временного отсутствия.

Выполнение функций наставника для специалистов отдела, обучение новых сотрудников.

Осуществление и разработка комплекса мероприятий с целью реорганизации и оптимизации работы.

Участие в тестировании по внедрению новых форматов УФЭБС и эксплуатации программного обеспечения.

Ведение корреспондентского субсчета в Банке России.

Осуществление безналичных расчетов в рублях РФ через корреспондентский субсчет в Банке России.

Осуществление безналичных расчетов в рублях и иностранной валюте через счета ВТО.

Заключение с Банком России договоров (дополнительных соглашений).

Сверка выписок по корреспондентскому субсчету в Банке России и счетам ВТО.

Ведение счета «До выяснения», своевременное и правильное отражение по счетам операций по зачислению и возврату средств со счета 47416 «Суммы, поступившие на корреспондентский счет до выяснения».

Контроль бухгалтерских проводок.

Управление ликвидностью на коррсчете в Банке России.

Оперативное урегулирование спорных вопросов по текущим платежам.

Ведение межбанковской переписки.

Дата назначения (избрания): 02.12.2014.

Дата увольнения (освобождения от должности): 13.01.2015.

Наименование должности: Главный специалист Отдела расчетов Расчетного центра Филиала «Бизнес Онлайн».

Описание служебных обязанностей:

Исполнение обязанностей начальника отдела расчетов в период его временного отсутствия.

Выполнение функций наставника для специалистов отдела, обучение новых сотрудников.

Осуществление и разработка комплекса мероприятий с целью реорганизации и оптимизации работы.

Участие в тестировании по внедрению новых форматов УФЭБС и эксплуатации программного обеспечения.

Ведение корреспондентского субсчета в Банке России.

Осуществление безналичных расчетов в рублях РФ через корреспондентский субсчет в Банке России.

Осуществление безналичных расчетов в рублях и иностранной валюте через счета ВТО.

Заключение с Банком России договоров (дополнительных соглашений).

Сверка выписок по корреспондентскому субсчету в Банке России и счетам ВТО.

Ведение счета «До выяснения», своевременное и правильное отражение по счетам операций по зачислению и возврату средств со счета 47416 «Суммы, поступившие на корреспондентский счет до выяснения».

Контроль бухгалтерских проводок.

Управление ликвидностью на коррсчете в Банке России.

Оперативное урегулирование спорных вопросов по текущим платежам.

Ведение межбанковской переписки.

Дата назначения (избрания): 14.01.2015.

Дата увольнения (освобождения от должности): 21.08.2016.

Наименование должности: Главный специалист Отдела расчетов Расчетного центра Филиала Точка Публичного акционерного общества Банка «Финансовая Корпорация Открытие».

Описание служебных обязанностей:

Исполнение обязанностей начальника отдела расчетов в период его временного отсутствия.

Выполнение функций наставника для специалистов отдела, обучение новых сотрудников.

Осуществление и разработка комплекса мероприятий с целью реорганизации и оптимизации работы.

Участие в тестировании по внедрению новых форматов УФЭБС и эксплуатации программного обеспечения.

Ведение корреспондентского субсчета в Банке России.

Осуществление безналичных расчетов в рублях РФ через корреспондентский субсчет в Банке России.
Осуществление безналичных расчетов в рублях и иностранной валюте через счета ВТО.
Заключение с Банком России договоров (дополнительных соглашений).
Сверка выписок по корреспондентскому субсчету в Банке России и счетам ВТО.
Ведение счета «До выяснения», своевременное и правильное отражение по счетам операций по зачислению и возврату средств со счета 47416 «Суммы, поступившие на корреспондентский счет до выяснения».
Контроль бухгалтерских проводок.
Управление ликвидностью на коррсчете в Банке России.
Оперативное урегулирование спорных вопросов по текущим платежам.
Ведение межбанковской переписки.
Дата назначения (избрания): 22.08.2016.
Дата увольнения (освобождения от должности): 01.05.2017.

Наименование должности: начальник Отдела расчетов Расчетного центра Филиала Точка.
Описание служебных обязанностей:
Планирование и организация работы отдела.
Организация взаимодействия отдела с другими подразделениями банка.
Участие в разработке внутренних инструкций и положений, касающихся курируемых направлений.
Ведение корреспондентского субсчета в Банке России.
Осуществление безналичных расчетов в рублях РФ через корреспондентский субсчет в Банке России.
Осуществление безналичных расчетов в рублях и иностранной валюте через счета ВТО.
Заключение с Банком России договоров (дополнительных соглашений).
Сверка выписок по корреспондентскому субсчету в Банке России и счетам ВТО.
Ведение счета «До выяснения», своевременное и правильное отражение по счетам операций по зачислению и возврату средств со счета 47416 «Суммы, поступившие на корреспондентский счет до выяснения».
Контроль бухгалтерских проводок.
Управление ликвидностью на коррсчете в Банке России.
Оперативное урегулирование спорных вопросов по текущим платежам.
Ведение межбанковской переписки.
Ведение индивидуальных проектов по поручению руководства.
Дата назначения (избрания): 02.05.2017.
Дата увольнения (освобождения от должности): 11.12.2018.

3) Место работы: Филиал Точка Банк КИВИ Банк (акционерное общество).

Наименование должности: Менеджер по управлению отделом расчетов/ Расчетный центр.

Описание служебных обязанностей:

Организация ведения корреспондентского субсчета в Банке России.

Организация безналичных расчетов в рублях РФ через корреспондентский субсчет в Банке России.

Организация безналичных расчетов в рублях и иностранной валюте через счета ВТО.

Организация заключения с Банком России договоров (дополнительных соглашений).

Сверка выписок по корреспондентскому субсчету в Банке России и счетам ВТО.

Ведение счета «До выяснения», своевременное и правильное отражение по счетам операций по зачислению и возврату средств со счета 47416 «Суммы, поступившие на корреспондентский счет до выяснения».

Контроль бухгалтерских проводок.

Дата назначения (избрания): 16.08.2017.

Дата увольнения (освобождения от должности): 11.12.2018.

Наименование должности: Заместитель Главного бухгалтера Филиала Точка Банк КИВИ Банк (акционерное общество).

Описание служебных обязанностей:

Курирование деятельности Отдела расчетов, Группы платежных систем Расчетного центра в Ф Точка Банк КИВИ Банк (АО).

Дата назначения (избрания): 12.12.2018.

Дата увольнения (освобождения от должности): по настоящее время.